

Weltklasse ist keine Frage des Standortes, sondern des Standpunktes. Wenn Sie in einem tollen Team an Lösungen für Kunden in der ganzen Welt mitarbeiten möchten, bewerben Sie sich bei uns in Warstein.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir zur Verstärkung unseres Teams einen

Vertriebssachbearbeiter Back Office (g)

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossene Ausbildung als Industriekaufmann/-frau
- Erfahrungen im Vertriebsinnendienst
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office und Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen
- Hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Grundlegendes technisches Verständnis ist von Vorteil
- Strukturierte, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise

Ihre Aufgaben

- Unterstützung des Vertriebsteams zur Sicherstellung eines reibungslosen und effizienten Verkaufsprozesses
- Bearbeitung von Kundenanfragen und Aufträgen sowie die Pflege der Kundenbeziehungen im administrativen Bereich
- Nachverfolgung von Angeboten und Aufträgen
- Pflege von Kundenstammdaten
- Schnittstelle zwischen Kunden, Außendienst, Produktion und Logistik
- Aktive Unterstützung der Geschäftsführung in organisatorischen und administrativen Belangen

Ihre Benefits

- Leistungsgerechte Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten / Gleitzeitmodell
- Angenehmes, kollegiales Arbeitsklima
- Flache Hierarchien
- Firmeneigene E-Ladesäule

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per e-Mail.

Aus Sicherheitsgründen bitten wir Sie, Ihre Telefonnummer im e-Mail-Text anzugeben.

(g) = geschlechtsneutrale Ausschreibung, alle Geschlechter sind willkommen.
Zur besseren Lesbarkeit verwenden wir das generische Maskulinum.



Heinrich Jungeblodt GmbH
Personalabteilung – Elke Wagner
Belecker Landstraße 19
59581 Warstein

Kontakt
T +49 2902 890173
e.wagner@jungeblodt.de
www.jungeblodt.de